

平成28年度 境港市社会福祉協議会非常勤職員採用試験実施要項

1 採用職種及び採用予定人数

- (1) 社会福祉協議会事務補助員（非常勤職員） 1人

2 受験資格

- (1) 高等学校以上を卒業された人
(1) パソコン操作（ワード、エクセル）ができる人
(2) 普通自動車運転免許をお持ちの人
(3) 福祉業務に熱意のある人

3 主な業務内容

- (1) 事務補助員、主に境港市ことぶきクラブ連合会等の福祉団体の事務補助

3 受験手続

(1) 提出書類

- ① 受験申込書（境港市社会福祉協議会で交付）
② 履歴書（境港市社会福祉協議会で交付）
③ 写真（履歴書に添付、申込前6ヶ月以内に無帽で正面から上半身を写した縦4.5cm、横3.5cmのもので、本人と確認できるもの）
④ 自己紹介文（原稿用紙に200字程度記述し、1行目に名前を記入してください。境港市社会福祉協議会で交付）
⑤ ハローワーク紹介状（ハローワークを通じて、申し込んでください。）

※受験申込書・履歴書は、黒または青のボールペン・万年筆による自筆とします。

なお、郵送で提出する場合は、封筒の表に朱書きで「職員採用試験受験申込」と明記してください。

また、受験申込等を郵送で請求する場合、封筒の表に朱書きで「受験申込書請求」とご記入の上82円切手を貼った送付先明記の返信用封筒（定形、長形3号）を同封してください。

(2) 申込み受付期間

平成29年3月13日（月）～29年3月22日（水）午後5時まで受け付けます。
（ただし、郵送の場合は3月21日付消印まで受け付けます。）

4 試験日程及び試験会場

面接試験 平成29年3月25日（土） 浜の里（境港市老人福祉センター）

5 試験結果の通知

合格・不合格の結果を本人に通知します。

6 採用及び雇用期間

採用予定日は、平成29年4月1日の予定です。

雇用期間は、平成29年4月1日～平成30年3月31日（条件付き更新あり）

7 勤務条件

(1) 給料月額 社会福祉協議会事務補助員 月額122,000円

(2) 期末・勤勉手当 年間2.5月

(3) 通勤手当 給与規程のとおり

(4) 勤務時間

週30時間程度、原則午前8時30分から午後5時15分まで

(5) 社会保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

(6) 休日・休暇

○土曜日、日曜日、祝日及び年末年始

○年次有給休暇（年10日）のほか特別休暇などがあります。

9 その他

(1) 受理した提出書類は、返却しません。

(2) 採用試験の受験通知は3月24日までに発送する予定です。電話連絡も致します。

10 申込み・問合せ先

〒684-0043

鳥取県境港市竹内町40番地

社会福祉法人 境港市社会福祉協議会

担当 角 俊一郎

電話 0859(45)6116

FAX 0859(45)6146